

Protokol o nahlášení reklamace společnosti OKNO spol. s r. o.

Firma/jméno a adresa odběratele:

Kontaktní osoba:

Telefon / fax:

Mobil:

E-mail:

Místo montáže:

Poznámky:

IČ:
(a DIČ)

Reklamované zboží:

DATUM MONTÁŽE: **datum předání zakázky**.....

(Datum vystavení faktury)

ČÍSLO FAKTURY:.....

ČÍSLO ZAKÁZKY:.....

Podrobný popis závady:

a) přijato dne:.....**jako reklamace** **ano** **ne** (zakroužkujte)

Zákazníkem požadovaný způsob řešení reklamace : (zakroužkujte)

1. Oprava
2. Výměna
3. Sleva

b) přijato dne:..... **jako placený servis**

poznámka.....

Termín odstranění reklamace: bude dohodnuto s pracovníkem reklamačního oddělení .

Reklamaci přijal(podpis pracovníka OKNO spol. s r.o.)

základní ceník placených výkonů včetně DPH :

- každá započatá servisní hodina180 Kč
- náklady na dopravu 1 km 10 Kč
- promazání kování 1 kus křídla 10 Kč
- paušální administrační poplatek50 Kč
- ostatní materiál dle aktuálních cen.